



# Policy för behandling av kunders personuppgifter

VafabMiljö Kommunalförbund  
Policyn antagen av Direktionen 2021-09-30



## Sammanfattning

Denna policy beskriver VafabMiljö Kommunalförbunds principer för hantering av personuppgifter. Denna policy avser behandlingen av kunders personuppgifter, Med kunder avses i detta sammanhang såväl kunder som fastighetsägare och andra enskilda med anknytning till de hushåll där kommunalt avfall uppstår.

## Personuppgiftsansvarig

Denna policy beskriver VafabMiljö Kommunalförbunds, organisationsnummer 222000-3129, principer för hantering av personuppgifter.

1. Bakgrund
  - 1.1 VafabMiljö Kommunalförbund (VafabMiljö) behandlar personuppgifter för att utföra sitt uppdrag att ansvara för strategisk planering av avfallshantering samt insamling och behandling av avfall i Heby, Enköping och Västmanlands läns kommuner.
  - 1.2 VafabMiljö ansvarar för den myndighetsutövning som åligger medlemskommunerna enligt 15 kap. Miljöbalken med tillhörande lagstiftning.
  - 1.3 VafabMiljö ansvarar även för omhändertagande av medlemmarnas verksamhetsavfall och avloppsrenings slam, såvitt inte medlemskommun beslutat annat och överenskommelse om detta träffats. Vafabmiljö ingår även avtal med icke kommunala privaträttsliga subjekt om insamling av icke kommunalt avfall.'
2. VafabMiljö behandlar alla personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen.
3. Vilka personuppgifter behandlas?
  - 3.1 Namn, personnummer, adress, telefonnummer och fastighetsbeteckning för kunder eller kunders företrädare.
4. VafabMiljö inhämtar även information om hämtadress, uppgifter om kärlets storlek, avfallsslag, tömningsfrekvens, antal behållare, eventuell dragväg samt hinder, RFID-kod (Radio Frekvens Identifiering), koordinat, körlista och körordning.
5. Ändamålen med behandlingen
  - 5.1 VafabMiljö insamlar och behandlar personuppgifter i syfte att ombesörja avfallshantering, som att hantera tömning av kärl, hantera avvikelser, fakturera fastighetsägare, hantera kundkontakt och genomföra kvalitetsuppföljning av de entreprenörer som utför insamlingstjänster för VafabMiljös räkning.
  - 5.2 VafabMiljö översänder vissa personuppgifter (namn, adress, hämtställe, telefonnummer samt fastighetsbeteckning) till den entreprenör som har i uppdrag enligt avtal med VafabMiljö att utföra tömning av avfallskärl, samt uppdrar i samband därmed entreprenören att registrera uppgifter om genomfört uppdrag, dvs. genomförda tömningar. Syftet med denna behandling är att möjliggöra kvalitetsuppföljning av entreprenören, dvs. säkerställa att entreprenören utför det uppdrag de kontrakterats för, vilket ska säkerställa att alla erhåller de tjänster som beslutats eller avtalats.

5.3 Personuppgifter behandlas också för att planera och samordna avfallshanteringen, samt i övrigt följa upp och kontrollera VafabMiljös ansvar i förhållande till sina medlemskommuner. VafabMiljö kan även komma att behandla personuppgifter i syfte att lämna information och upplysningar till fastighetsägare om VafabMiljös egen verksamhet, och de skyldigheter som följer av befintliga och kommande politiska beslut som påverkar den registrerade och VafabMiljös uppdrag att hantera fastighetsägarens avfall.

## 6. Rätt till information

6.1 Den registrerade kan begära utdrag över de personuppgifter som behandlas av VafabMiljö. Vafabmiljö kan neka registerutdrag om begäran återkommer utan att någon förändring skett avseende behandlingen. Om behandling sker ska VafabMiljö (i utdraget) uppge vilka uppgifter som behandlas samt ändamålen med behandlingen. Utöver detta ska även följande framgå av utdraget:

- a) De mottagare eller kategorier av mottagare till vilka personuppgifterna har lämnats eller ska lämnas ut, särskilt mottagare i tredjeländer eller internationella organisationer.
- b) Om möjligt, den förutsedda period under vilken personuppgifterna kommer att lagras eller, om detta inte är möjligt, de kriterier som används för att fastställa denna period.
- c) Förekomsten av rätten att av den personuppgiftsansvarige begära rättelse eller radering av personuppgifterna eller begränsningar av behandling av personuppgifter som rör den registrerade eller att invända mot sådan behandling.
- d) Rätten att inge klagomål till en tillsynsmyndighet.
- e) Om personuppgifterna inte samlas in från den registrerade, all tillgänglig information om varifrån dessa uppgifter kommer.
- f) Förekomsten av automatiserat beslutsfattande, inbegripet profilering enligt artikel 22.1 och 22.4, varvid det åtminstone i dessa fall ska lämnas meningsfull information om logiken bakom samt betydelsen och de förutsedda följderna av sådan behandling för den registrerade.
- g) Om personuppgifter överförs till ett tredjeland eller till en internationell organisation, ska den registrerade ha rätt till information om de lämpliga skyddsåtgärder som i enlighet med artikel 46 har vidtagits vid överföringen.

6.2 För att erhålla information enligt 6.1, vänligen kontakta VafabMiljö via [info@vafabmiljo.se](mailto:info@vafabmiljo.se).

## 7. Rätta, blockera eller utplåna uppgifter

7.1 VafabMiljö rättar, blockerar eller utplånar sådana uppgifter som VafabMiljö får kännedom om är felaktiga eller ofullständiga med hänsyn till ändamålen med behandlingen.

7.2 Den registrerade kan kontakta VafabMiljös kundservice för det fall den registrerade får kännedom om uppgift om denne som är felaktig eller ofullständig och bör rättas.

## 8. Marknadsföring

8.1 VafabMiljö lämnar inte ut personuppgifter till tredje man för direkt marknadsföring.

## 9. Gallring

9.1 Personuppgifterna bevaras till dess beslut om gallring fattas.

## 10. Säkerhet

10.1 VafabMiljö vidtar åtgärder för att begränsa tillgången till personuppgifterna till de personer inom den egna organisationen som med nödvändighet behöver ha tillgång till dessa.

10.2 VafabMiljö strävar efter att alltid hålla en teknisk nivå på datasäkerheten som är lämplig med beaktande av de tekniska möjligheter som finns, de rimliga kostnader som säkerhetsåtgärderna innebär och med hänsyn till de risker som finns vid behandlingen av uppgifterna. VafabMiljö avser att alltid iaktta en hög säkerhetsnivå i syfte att skydda personuppgifterna från obehörig åtkomst.

10.3 För att säkerställa att VafabMiljö hanterar personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen finns ett dataskyddsombud utpekad. Denna utövar sitt uppdrag självständigt och oberoende i förhållande till beslutsfattare inom VafabMiljö. Ni kan nå VafabMiljö dataskyddsombud på [dpo@vafabmiljo.se](mailto:dpo@vafabmiljo.se).

## 11. Överföring av personuppgifter

11.1 VafabMiljö överför nödvändiga personuppgifter till den entreprenör som från tid till annan utför avfallshanteringen på uppdrag av VafabMiljö.

11.2 VafabMiljö har tecknat ett personuppgiftsbiträdesavtal med denne som minst motsvarar vad som häri anges. VafabMiljö uppställer således däri krav på att entreprenören ska följa Dataskyddsförordningen samt de instruktioner som VafabMiljö från tid till annan överlämnar, samt att entreprenören självständigt ombesörjer lämpliga säkerhetsåtgärder.

11.3 VafabMiljö överför inga personuppgifter till tredje land. För det fall ett personuppgiftsbiträde har databaser i molnet eller i tredje land, ska sådant personuppgiftsbiträde försäkra sig om att det finns tillräckliga garantier till skydd för de registrerades säkerhet. Överföring av uppgifter får ej ske till land utanför EU om inte laglig grund föreligger.