

ANSÖKAN OM UPPEHÅLL I HÄMTNING FLERBOSTADSHUS OCH VERKSAMHET

Du kan ansöka om uppehåll i hämtning av mat- och restavfall, latrin och tömning av avfall från små avloppsanläggningar (slam) och fett om fastigheten inte kommer att nyttjas/ingen kommer att bo/övernatta i fastigheten under en sammanhängande tid om **minst fyra veckor**.

Villkor och mer information hittar du på baksidan av denna blankett.

Tänk på!

- Du behöver fortfarande betala grundavgift, även om du beviljas uppehåll.
- Ansökan ska skickas in **senast en månad** innan uppehållet ska börja att gälla för att hela uppehållsperioden ska beviljas.
- Ansökan kan inte göras i efterhand, det vill säga för tid som förflutit innan ansökan lämnats in.

Ansökningsavgift: 700 kr.

Ansökan behandlas först när alla obligatoriska uppgifter kommit in. Kontroll av uppgifterna kan komma att göras.

Fyll i uppgifterna nedan och skicka in blanketten till:

VafabMiljö Kommunalförbund

Kundservice
Box 140
721 05 Västerås

Har du frågor, kontakta VafabMiljö via e-post:
kundservice@vafabmiljo.se eller på tfn: 021-39 35 00.

.....

Kunduppgifter – var vänlig texta tydligt

Namn	Personnummer
Telefon dagtid/arbetet	Telefon hem
Adress	Mobil
Postnummer och ort	E-post

Vilken fastighet gäller ansökan?

Fastighetsbeteckning	Kundnummer (står på fakturan)	
Adress	Postadress	
Fastighetsägare om annan än sökanden	Telefon	Mobil
Adress till fastighetsägare		
Typ av fastighet <input type="checkbox"/> Flerbostadshus <input type="checkbox"/> Verksamhet <input type="checkbox"/> Annat		

Uppgifter om uppehåll

Uppehåll kan beviljas högst två år från beslutsdatum.

Ansökan måste skickas in minst en månad före uppehållet ska börja gälla.

Ansökar avser <input type="checkbox"/> Avfall/Sopor <input type="checkbox"/> Latrin <input type="checkbox"/> Slam <input type="checkbox"/> Fett	
Tidsperiod för uppehållet, ange datum: Från och med (åååå-mm-dd): _____ Till och med (åååå-mm-dd): _____	
Utförlig beskrivning av orsak till uppehåll. <i>Villkoren för att få uppehåll måste uppfyllas.</i>	
Kommer fastigheten att besökas under angiven tid: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om ja, i vilket syfte:
Antal tillsynsbesök per år: _____	

Villkor för uppehåll i hämtning

1. Verksamhet/flerbostadshus som inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid om minst fyra veckor.
2. När uppehållet är ett år eller längre ska uppehåll sökas för både hämtning av mat- och restavfall och avfall från avloppsanläggningen.
3. Uppehåll i hämtning av avfall från små avloppsanläggningar kan endast ges om fastigheten inte nyttjas under minst ett år och att slamtömning skett under den senaste tolv månaders perioden.
4. Vid ansökan om uppehåll för små avloppsanläggningar är det fastighetsägarens ansvar att anläggningen fungerar efter uppehållet.
5. Vid uppehåll får endast enstaka besök göras på fastigheten. Övernattning får inte ske på fastigheten. Besök får inte ge upphov till sådant avfall som kan klassas som hushållsavfall som till exempel matrester eller latrin.
6. Uppehåll i hämtning av hushållsavfall kan sökas för max två år per ansökningstillfälle, och i totalt maximalt sex år.
7. Om villkoren inte följs har VafabMiljö rätt att häva beslutet och fastigheten återgår till ordinarie sophämtning. Fastighetsägaren får då betala avgift för hela uppehållstiden.
8. Vid uppehåll ett år eller längre hämtas kärlet/kärren in.

Ändras förhållandena, t ex fastigheten byter ägare, måste detta anmälas till VafabMiljö och en ny ansökan göras.

De personuppgifter som anges i blanketten av sökanden kommer att behandlas av Vafabmiljö i syfte att fullgöra de skyldigheter VafabMiljö har i egenskap av kommunal avfallsmyndighet. All behandling av personuppgifter sker enligt bestämmelserna i dataskyddsförordningen. Mer information hittar du i "Policy för behandlingen av kunders personuppgifter" på vafabmiljo.se.