
Policy för behandling av personuppgifter



Personuppgiftsansvarig

Denna policy beskriver VafabMiljö Kommunalförbunds, organisationsnummer 222000-3129, principer för hantering av personuppgifter. Denna policy är fastställd av Direktionen och gäller från och med 2018-05-25.

1 Bakgrund

1.1. VafabMiljö Kommunalförbund (VafabMiljö) behandlar personuppgifter för att utföra sitt uppdrag att ansvara för strategisk planering av avfallshantering samt insamling och behandling av avfall i Heby, Enköping och Västmanlands läns kommuner.

1.2. VafabMiljö ansvarar för den myndighetsutövning som åligger medlemskommunerna enligt 15 kap. Miljöbalken med tillhörande lagstiftning.

1.3. VafabMiljö ansvarar även för omhändertagande av medlemmarnas verksamhetsavfall och avloppsrenings slam, såvitt inte medlemskommun beslutat annat och överenskommelse om detta träffats.

1.4. VafabMiljö behandlar alla personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen. I detta dokument redogörs för den policy som ska gälla vid behandling av kundunika personuppgifter inom VafabMiljös verksamhet.

2. Vilka personuppgifter behandlas?

2.1. Personuppgifter avseende enskilda kunder för insamling enligt 15 kap Miljöbalken (namn, personnummer, adress, telefonnummer och fastighetsbeteckning) som lämnas i samband med att VafabMiljö bereder ett ärende för beslut om insamling av avfall. Uppgifterna behandlas i syfte att tillhandahålla beslutade tjänster samt att fakturera för desamma.

2.2. Personuppgifter avseende avtalskunder (organisationsnummer, namn, adress, telefonnummer, e-postadress samt i förekommande fall fastighetsbeteckning) som lämnas i samband med tecknande av avtal med VafabMiljö. Uppgifterna behandlas i syfte att tillhandahålla avtalade tjänster samt att fakturera för desamma.

2.3. VafabMiljö inhämtar under den tid VafabMiljös avtal med kunden gäller information om hämtadress, uppgifter om kärlets storlek, avfalls slag, tömningsfrekvens, antal behållare, eventuell

dragväg samt hinder, RFID-kod (Radio Frekvens Identifiering), koordinat, körlista och körordning. Dessa uppgifter behandlas av VafabMiljö för att fullgöra det kommunala renhållningsansvaret samt ingångna avtal. Uppgifterna behandlas också för att inhämta underlag för statistik avseende avfall

3. Ändamålen med behandlingen

3.1. VafabMiljö insamlar och behandlar personuppgifter i syfte att ombesörja avfallshantering, som att hantera tömning av kärl, hantera avvikelser, fakturera abonnenter, hantera kundkontakt och genomföra kvalitetsuppföljning av de entreprenörer som faktiskt utför de tjänster VafabMiljö tillhandahåller.

3.2. VafabMiljö översänder vissa personuppgifter (namn, adress, hämtställe, telefonnummer samt fastighetsbeteckning) till den entreprenör som har i uppdrag enligt avtal med VafabMiljö att utföra tömning av avfallskärl, samt uppdrar i samband därmed entreprenören att registrera uppgifter om genomfört uppdrag, dvs. genomförda tömningar. Syftet med denna behandling är att möjliggöra kvalitetsuppföljning av entreprenören, dvs. säkerställa att entreprenören utför det uppdrag de kontrakterats för, vilket ska säkerställa att alla erhåller de tjänster som beslutats eller avtalats.

3.3. Personuppgifter behandlas också för att planera och samordna avfallshanteringen, samt i övrigt följa upp och kontrollera VafabMiljös ansvar i förhållande till sina medlemskommuner.

4. Rätt till information

4.1. VafabMiljö kan kostnadsfritt, en gång per kalenderår, lämna besked om den registrerades personuppgifter behandlas av VafabMiljö. Om sådan behandling sker ska VafabMiljö uppge vilka uppgifter som behandlas samt ändamålen med behandlingen.

4.2. För att erhålla information enligt 4.1, vänligen kontakta VafabMiljö via info@vafabmiljo.se.

5. Rätta, blockera eller utplåna uppgifter

5.1. VafabMiljö rättar, blockerar eller utplånar sådana uppgifter som VafabMiljö får kännedom om är felaktiga eller ofullständiga med hänsyn till ändamålen med behandlingen.

5.2. Den registrerade kan kontakta VafabMiljös Kundservice för det fall den registrerade får kännedom om uppgift om denne som är felaktig eller ofullständig.

6. Marknadsföring

6.1. VafabMiljö lämnar inte ut personuppgifter till tredje man för direkt marknadsföring.

6.2. VafabMiljö kan komma att behandla personuppgifter i syfte att lämna information och upplysningar till sina abonnenter om VafabMiljös egen verksamhet, och de skyldigheter som följer av befintliga och kommande politiska beslut som påverkar den registrerade och VafabMiljös uppdrag att hantera dennes avfall.

7. Samtycke

7.1. Samtycke behövs inte för att fullgöra de rättsliga förpliktelser som åvilar VafabMiljö enligt 15 kap i Miljöbalken 20-25 §§.

8. Gallring

8.1. Personuppgifterna bevaras till dess att beslut avseende enskilda upphör att gälla eller avtal tjänst med VafabMiljö upphör. Nödvändiga personuppgifter kan därefter komma att bevaras på grund av arkiveringsskyldigheter enligt gällande bokföringsregler och arkivlag.

8.2. När VafabMiljö inte längre behöver använda personuppgifterna enligt 8.1 raderas eller avidentifieras personuppgifterna.

9. Säkerhet

9.1. VafabMiljö begränsar tillgången till personuppgifterna till de personer inom den egna organisationen som med nödvändighet behöver ha tillgång till dessa.

9.2. VafabMiljö strävar efter att alltid hålla en teknisk nivå på datasäkerheten som är lämplig med beaktande av de tekniska möjligheter som finns, de rimliga kostnader som säkerhetsåtgär-

derna innebär och med hänsyn till de risker som finns vid behandlingen av uppgifterna. VafabMiljö avser att alltid iaktta en hög säkerhetsnivå i syfte att skydda personuppgifterna från obehörig åtkomst.

9.3. För att säkerställa att VafabMiljö hanterar personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen finns ett dataskyddsombud utpekat. Denna utövar sitt uppdrag självständigt och oberoende i förhållande till beslutsfattare inom VafabMiljö. Ni kan nå VafabMiljö dataskyddsombud på dpo@vafabmiljo.se.

10. Överföring av personuppgifter

10.1. VafabMiljö överför nödvändiga personuppgifter till den entreprenör som från tid till annan utför avfallshanteringen på uppdrag av VafabMiljö.

10.2. VafabMiljö har tecknat ett personuppgiftsbiträdesavtal med denne som minst motsvarar vad som häri anges. VafabMiljö uppställer således däri krav på att entreprenören ska följa Dataskyddsförordningen samt de instruktioner som VafabMiljö från tid till annan överlämnar, samt att entreprenören självständigt ombesörjer lämpliga säkerhetsåtgärder.

10.3. VafabMiljö överför inga personuppgifter till tredje land. För det fall ett personuppgiftsbiträde har databaser i molnet eller i tredje land, ska sådant personuppgiftsbiträde försäkra sig om att det finns tillräckliga garantier till skydd för de registrerades säkerhet. Överföring av uppgifter får ej ske till land utanför EU om inte laglig grund föreligger.



Kundservice tel: 021-39 35 00 E-post: kundservice@vafabmiljo.se
Postadress: Gasverksgatan 7, 721 30 Västerås
Hemsida: www.vafabmiljo.se Facebook: www.facebook.com/VafabMiljo