

# Allmänna villkor – Tjänster företag

## Giltiga fr o m 2019-02-14

### 1 Inledande bestämmelser

**1.1** Följande allmänna villkor gäller såvida inte VafabMiljö Kommunalförbund (VafabMiljö) och Kunden skriftligt kommit överens om annat. Med Kunden avses det företag som beställt eller köpt tjänster eller produkter av VafabMiljö.

### 2 Avfallens beskaffenhet

**2.1** Kunden ska följa VafabMiljöns anvisningar om hur avfallet ska sorteras och förpackas.

**2.2** VafabMiljö äger rätten att omklassa ett avfall om det visar sig vara ett annat än vad som har angivits av Kunden. En rapport överlämnas till Kunden om vad som motiverat omklassningen samt vilka åtgärder som bör vidtas för att förhindra upprepande.

**2.3** Följande avfallsslag tas inte emot om inte parterna skriftligt överenskommit om annat:

- a) Farligt avfall med den betydelse som anges i 3 § avfallsförordningen (SFS 2011:927) (Farligt avfall), explosiva eller brandfarliga fasta eller flytande ämnen, komprimerade, kondenserade eller under tryck lösta gaser, oxiderande ämnen, gifter, frätande ämnen, starkt luktande och för övrigt hälso- eller miljöfarligt avfall.
- b) Föremål som skadar behållare eller föremål högre, längre eller bredare än den behållare som föremålet lagts i samt i övrigt de mått som lagligen medges.
- c) Organiskt avfall som inte uppfyller SPCR 120.
- d) Biomassa som inte uppfyller Hållbarhetskriterierna (SFS 2010:598), se VafabMiljöns Allmänna villkor vid leverans av biomassa till biogasproduktion.

### 3 Kundens åtagande

**3.1** Kundens åtar sig att tillhandahålla avfall av det slag, på det sätt och i den omfattning som anges i avtalet.

**3.2** Kunden svarar för att de uppgifterna om avfallens ursprung, sammansättning, egenskaper, vikt, volym etc. är korrekta i den mån dessa uppgifter är av betydelse för prissättning eller VafabMiljöns ansvar mot tredje man eller ansvar till följd av lag såsom Miljölagstiftning och Trafiklagstiftning

**3.3** Kunden eller av kunden utsedd transportör är skyldig i samband med leverans av avfall till VafabMiljöns anläggningar följa VafabMiljöns ordningsregler.

**3.4** Kunden ansvarar för att platsen för insamling uppfyller gällande arbetsmiljöbestämmelser samt anskaffar och bekostar nödvändiga tillstånd för uppställning av behållare.

**3.5** Kunden ansvarar för att det är fritt runt behållare så att hämtning kan ske obehindrat. Transportväg till anvisad uppställningsplats för behållare skall vara fri från hinder. Skulle platsen eller behållare vara blockerade vid hämtning eller utsättning och väntetid härigenom uppstår skall särskild ersättning utgå enligt ordinarie prislista.

**3.6** Kunden ansvarar för att anvisad transportväg utanför det allmänna vägnätet är i färdigt skick för avsedd transport. Kunden ansvarar för skada på sådan anvisad transportväg samt skada på fordonet, som är en följd av anvisad vägs olämplighet för beställd transport samt för följdskador på grund av detta. VafabMiljö har rätt att avböja att utföra transport, om VafabMiljö bedömer att transporten inte kan utföras utan risk för skada på person, fordonet, vägen eller annat underlag.

**3.7** Lastning av behållare skall ske så att god jämvikt uppnås. Behållare får inte fyllas mer än till dess övre kant. Kunden ansvarar för att vikten av lastad behållare inte överstiger de viktbegränsningar som VafabMiljö anvisat eller vad som följer av bestämmelser om tillåten max last och bruttovikt.

### 4 VafabMiljöns åtagande

**4.1** VafabMiljö åtar sig att omhänderta, behandla och återvinna avfall på ett miljömässigt hållbart sätt så långt det är praktiskt och ekonomiskt genomförbart.

**4.2** VafabMiljö övertar ansvaret för och äganderätten till avfallet när hämtning sker eller när avfallet kommer i VafabMiljöns förfogande. Kunden är dock alltjämt ansvarig för de konsekvenser som kan uppstå till följd av att avfallens beskaffenhet inte motsvarar vad som avtalats.

**4.3** VafabMiljö åtar sig att följa gällande arbetstids- och trafikbestämmelser såsom fordons- och vägbelastning. Kunden kan inte kräva att VafabMiljö skall åsidosätta dessa bestämmelser när tjänsterna fullgörs.

**4.4** VafabMiljö ansvarar för att tillstånd som krävs finns för de transporter som utförs av VafabMiljö.

**4.5** VafabMiljö ansvarar för att avfallet avlämnas vid tillståndsprövade och godkända anläggningar samt att all behandling sker i överensstämmelse med svenska lagar och bestämmelser.

### 5 Farligt avfall

**5.1** Omfattar avtalet Farligt avfall skall varje leverans av Farligt avfall till VafabMiljö föregås av en av Kunden behörig undertecknad avfallsdeklaration. Om olika slags Farligt avfall insamlas och transporteras, skall varje enskilt avfallsslag deklarerats för sig.

**5.2** Om förhållanden som angetts i avfallsdeklarationen ändras eller annan omständighet som är av betydelse för VafabMiljöns hantering föreligger eller uppkommer, är Kunden skyldig att genast ge VafabMiljö skriftligt besked om detta.

**5.3** Transportdokument från VafabMiljö ska medfölja vid varje leverans av Farligt avfall till våra anläggningar. Medföljande transportdokument skall vara undertecknade av Kunden eller dess företrädare.

**5.4** VafabMiljö äger rätten att ta ut en avgift om transportdokument som krävs inte medföljer leveransen samt en avbokningsavgift för av Kund beställda men inte uthämtade eller oanvända transportdokument.

### 6 Behållare och emballage

**6.1** Om inte annat överenskommit skall VafabMiljöns emballage och behållare användas. Emballaget skall vara väl tillslutet. Om Kunden tillhandahåller behållare och emballage skall dessa vara ändamålsenliga och godkända av VafabMiljö.

**6.2** Behållare som tillhandahålls av VafabMiljö ägs av VafabMiljö. Behållarna får inte förändras, flyttas eller användas till annat ändamål än vad de är avsedda för.

**6.3** Om VafabMiljö tillhandahåller behållare åtar sig VafabMiljö att utföra underhåll och reparationer föranledda av normalt slitage. VafabMiljö har rätt utan kostnad för Kunden byta behållaren mot annan.

**6.4** Kunden skall vårda behållare väl samt vid skadegörelse rapportera detta till VafabMiljö. Kunden svarar för stöld av och skadegörelse på behållaren. Uppkommer skada på behållare under hyrestiden skall Kunden bekosta reparationskostnaden, förutom i de fall då Kunden kan visa att skadorna kan hänföras till normalt slitage.

## 7 Underentreprenör

**7.1** VafabMiljö har rätt att anlita underentreprenör för fullgörande av sina åtaganden.

## 8 Prissättning

**8.1** Prissättning sker en enligt gällande prislista eller i enlighet med vad parterna har avtalat. Prisuppgifterna avser tjänster utförda under ordinarie arbetstid om inte parterna överenskommit om annat. VafabMiljö äger rätten att debitera merkostnad för tjänster utförda utanför ordinarie arbetstid och för väntetid som inte förorsakats av VafabMiljö debiteras väntetidensättning.

**8.2** VafabMiljö äger rätten att debitera Kunden efter leverans för avgifter, merkostnader och avfallspriser på grund av omklassning enligt vad som anges vid punkt 2.

**8.3** Alla priser gäller exklusive mervärdesskatt.

## 9 Prisjustering och avtalsvillkorsförändringar

**9.1** Priser och avtalsvillkor kan komma att justeras på grund av ändrade behandlingskostnader, ökade transportkostnader, produktförändringar, organisationsförändringar samt andra omständigheter över vilka VafabMiljö inte råder. En sådan förändring skall av VafabMiljö aviseras senast trettio (30) dagar innan genomförande. Om nya lagar, föreskrifter eller anvisningar, liksom andra beslut av myndigheter som träder i kraft under avtalstiden som medför höjda kostnader har VafabMiljö rätt att omedelbart justera priset.

## 10 Betalningsvillkor

**10.1** Fakturering sker veckovis i efterskott om annat inte avtalats. Betalningsvillkor är 30 dagar netto efter fakturadatum. Kvarstår fakturan obetald efter fakturans förfallodag äger VafabMiljö rätt att debitera dröjsmålsränta i enlighet med vad som anges på respektive faktura.

## 11 Ändringar och tillägg

**11.1** Ändringar och tillägg till detta avtal kan ske såväl muntligen som skriftligen. Ändringar som skett muntligen anses bindande efter det att de verkställts. Förändringar av tjänsternas utformning såsom hämtningsadresser, hämtningsfrekvens och kärl skall meddelas VafabMiljö senast tio (10) dagar innan förändringen skall verkställas.

## 12 Force Majeure

**12.1** VafabMiljö befrias från sina skyldigheter att fullgöra avtalet om omständigheter av Force Majeurekaraktär föreligger såsom omständigheter utanför VafabMiljö kontroll, exempelvis men inte begränsat till, konflikt, krig eller militärinkallelser, förfogandeförbud, rekvisition, beslag, export- och importförbud, uppror eller upplopp liksom alla omständigheter i övrigt som föranleder driftstörningar hos VafabMiljö, dess leverantörer, avfallsmottagare eller inom kommunikationsväsendet.

## 13 Sekretess

**13.1** Parterna förbinder sig att med de begränsningar som framgår av lag eller myndighetsbeslut inte för utomstående avslöja sådan information som part mottagit från andra parten och som är av sådan art att den är att betrakta som den andra partens affärshemlighet. Parterna skall också vidta nödvändiga åtgärder för att förhindra att sådana affärshemligheter avslöjas för utomstående.

## 14 Uppsägning

**14.1** Om parterna inte avtalat något annat, gäller avtalet från undertecknadet och tillsvidare med 6 månaders ömsesidiga uppsägningstid.

**14.2** Vardera parten äger rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan om den andra parten väsentligen åsidosätter sina förpliktelser enligt detta avtal och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar från det att part påkallat rättelse eller om den andra parten försätts i konkurs, upptar ackordsförhandlingar, träder i likvidation eller för övrigt kan antas ha kommit på obestånd.

**14.3** Uppsägning av avtalet enligt 14.1 och 14.2 ovan ska ske skriftligen.

## 15 Reklamation och ansvarsbegränsning

**15.1** Reklamation avseende fel eller brist i tjänst eller produkt som VafabMiljö har tillhandahållit ska ske skriftligen omgående efter det att felet eller bristen upptäckts eller borde ha upptäckts av Kunden. Talan mot VafabMiljö som grundar sig på detta avtal skall väckas inom en (1) månad från det att omständigheten som talan grundar sig på inträffade. Har tiden för talan försuttits får fordran inte göras gällande på annat sätt såsom genom käromål eller kvittning.

**15.2** VafabMiljö ansvarar inte i något fall för produktionsbortfall, utebliven vinst, utebliven inbesparning eller annan indirekt skada som uppstått. VafabMiljö ansvarar endast för direkta skador som uppsåtliga eller genom grov vårdlöshet vållats Kunden av VafabMiljö. Direkta skador är vidare begränsat till ett sammanlagt högsta belopp motsvarande två (2) prisbasbelopp enligt lagen om allmän försäkring. Ovan angivet belopp gäller utan mervärdesskatt.

## 16 Tvist

**16.1** Svensk rätt är tillämplig på detta avtal.

**16.2** Tvist hänförlig till omständighet som detta avtal omfattar skall, om parterna inte i samförstånd kan lösa eventuella meningsskiljaktigheter, avgöras i svensk allmän domstol med Västmanlands tingsrätt som första instans.

**16.3** VafabMiljö äger dock rätt att för att få betalning för förfallen fordran väcka talan vid kronofogdemyndighet och/eller allmän domstol i Kundens hemort. Om tvist uppstått befrias inte part från skyldighet fullgöra sina skyldigheter enligt avtalet.