

Småhus och fritidshus



Avfallstaxa

Kungsörs kommun

Avfallstaxa Kungsörs kommun

Antagen av Kungsörs kommunfullmäktige.

Taxan gäller från 2018-05-01

Allmänt

I den här Avfallstaxan hittar du kostnad för de vanligaste avfallsabonnemangen, extra tjänster samt latrin och slamkostnader. Fullständig Avfallstaxa finns på vår hemsida.

I avfallstaxan ingår en fast årsavgift och en rörlig avgift. I årsavgiften ingår kostnad för administration, information och planering. Ingår gör också kostnaden för Återbruket där hushållen lämnar grovavfall, farligt avfall samt elavfall.

Den rörliga avgiften påverkar du själv genom ditt val av abonnemang, vilken storlek på kärl du väljer samt vilken hämtningsintervall du väljer.

I avgiften ingår kostnader för kärl, insamling av avfall, transport och behandling. Väljer du abonnemang Källsortering ingår också påshållare samt bruna papperspåsar för matavfallet.

Information om latrin hittar du på sid 6 och information om slam på sidan 7.

Fakturering

Det är VafabMiljö Kommunalförbund som sköter fakturering av avfallstaxa och kostnad för latrin och slam.

Avgifter ska betalas inom den tid som anges i fakturan. Det är du som fastighetsägare som är avgiftsskyldig.

Avgifterna anges inklusive moms.

Om fakturan inte betalas inom angiven tid, debiteras en påminnelseavgift på nästa faktura.

Kommunfullmäktige beslutar

Det är kommunfullmäktige i Kungsör som beslutar om avfallstaxan, samt kostnaden för hantering av latrin och slam. Det är också kommunfullmäktige som beslutat att avfallet ska källsorteras för att miljön ska belastas på minsta möjliga sätt.

Taxorna är satta utifrån följande huvudprinciper:

- Abonnenterna ska få ökad valfrihet
- Taxorna ska styra mot ökad återvinning
- Taxorna ska finansiera verksamheten

Källsortering

Källsortering innebär att hushållsavfall och därmed jämförligt avfall ska källsorteras enligt följande:

Bioavfall/Matavfall

Matavfall sorteras ut i en särskild brun papperspåse som är framtagen för att tåla fukt. Matavfallet samlas in och transporteras till Biogasanläggningen på Gryta avfallsstation i Västerås där det blir till biogas och biogödsel. Biogasen används till miljövänligt fordonsbränsle och gödslet används vid odling av mat.

I den här broschyren hittar du kostnad för din avfallshantering samt kostnader för latrin och slam.

Brännbart avfall/Restavfall

Restavfall är det som återstår sedan matavfallet, förpackningar samt farligt avfall sorterats ut. Restavfallet går till energiåtervinning.

Grovavfall från hushållen

Grovavfall från hushållen lämnas till Återbruken. Exempel på grovavfall är trä, well, möbler samt skrot/ metall.

Cirka 95 procent av materialet i grovavfallet återvinns till nya produkter.

Kyl- och frysskåp

Kyl- och frysskåp ska hanteras särskilt och lämnas till Återbruken. I dessa skåp finns farligt avfall, t ex freon, som måste tas om hand för att inte skada naturen. Plasten återvinns till nytt material.

Farligt avfall från hushållen

Farligt avfall från hushållen lämnas till Återbruken. Exempel på farligt avfall är kemikalier, lösningsmedel, färgrester, lysrör och batterier.

Dessa material tas om hand på bästa miljövänliga sätt för att inte skada naturen.

Övrig sortering

Oavsett vilket abonnemang du väljer ska förpackningar av glas, plast, metall och kartong samt tidningar lämnas till en återvinningsstation eller till Återbruken.

Förpackningar och tidningar går under det så kallade producentansvaret. Det innebär att insamlingen och återvinningen finansieras av dem som importerar, tillverkar, fyller och säljer förpackningar.

Dessa förpackningar och tidningar återvinns till nytt material. På så sätt sparar vi på naturens resurser och minskar utsläpp av koldioxid.

Elektronik

Sedan 2001 gäller producentansvar också för elektronik. Elektroniska och elektriska produkter från hushållen ska sorteras och lämnas till Återbruken.

I dessa produkter kan farligt avfall finnas som måste tas om hand för att inte skada naturen.

Insamling av avfall

Insamling och transport av hushållens avfall, slam och latrin sker genom upphandlad entreprenör.

Taxan för hushållsavfall består av tre delar:

- A. Grundavgift
- B. Rörlig avgift (hämtningsavgift m m)
- C. Tilläggsavgifter

A. GRUNDAVGIFT

Avgifter per år:

		Inkl moms
Hushåll i småhus	Kr/ år	1 194
Hushåll i fritidshus	Kr/ säsong	651

B. RÖRLIG AVGIFT

Abonnemang Källsortering

Avgift per år:

Restavfall

Hämtningsintervall	Antal hämtningar/år	Kärlvolym		Inkl moms
Varannan vecka	26 ggr	130-140	Kr/ år	724
		190	Kr/ år	816
		240	Kr/ år	1 000
		370	Kr/år	1 696

Matavfall

Hämtningsintervall	Antal hämtningar/år	Kärlvolym		Inkl moms
Varannan vecka	26 ggr	120-140	Kr/ år	520

Sommarhämtning v 18/19 till 38/39

Restavfall

Hämtningsintervall	Antal hämtningar/år	Kärlvolym		Inkl moms
Varannan vecka	11 ggr	190	Kr/ säsong	584

Matavfall

Hämtningsintervall	Antal hämtningar/år	Kärlvolym		Inkl moms
Varannan vecka	11 ggr	120-140	Kr/ säsong	448

Abonnemang Hemkompostering

Avgift per år:

Restavfall

<i>Hämtningsintervall</i>	Antal hämtningar/år	Kärlvolym		Inkl moms
Varannan vecka	26 ggr	130-140	Kr/ år	724
		190	Kr/ år	816
		240	Kr/ år	1 000
		370	Kr/ år	1 696

Sommarhämtning v 18/19 till 38/39

Restavfall

<i>Hämtningsintervall</i>	Antal hämtningar/år	Kärlvolym		Inkl moms
Varannan vecka	11 ggr	190	Kr/ säsong	584

Övriga tjänster

Tjänst		Inkl moms
Hämtning av extra säck vid ordinarie tur	Kr/ st	103
Budning om kärl inte är framställt på hämtdagen	Kr/gång	457
Extrahämtning av avfall från fritidshus under vecka 40/41 till 16/17	Kr/gång	457
Felsorteringsavgift	Kr/gång	527

Latrin

För att latrinhämtningen ska fungera ska du sätta på locket på latrinkärlet och ställa fram det till fastighetsgränsen eller direkt i anslutning till hämtningsfordonets angörningsplats.

Kom ihåg att det är du som fastighetsägare som är ansvarig för att latrinhämtningen kan ske.

Avgift latrin

Hämtningsintervall	Antal hämtningar/år		Inkl moms
Varannan vecka	26 ggr	Kr/ år	8 359
	6 ggr	Kr/säsong	2 370
Extra hämtning av kärl vid ordinarie tur		Kr/gång	556

Slam

Alla slutna tankar och slamavskiljare vid enskilda avloppsanläggningar måste tömmas minst en gång per år. Tömningen ska ske genom upphandlad entreprenör och faktureras enligt den taxa som kommunfullmäktige antagit, se tabellen på nästa sida "Avgifter slamtömning".

När töms tanken?

Ordinarie tömning innebär att tanken/slamavskiljaren töms enligt ett regelbundet intervall, från en gång per år till flera gånger per vecka.

Budning innebär att du beställer tömning genom vår kundservice när du vill

att tanken/slamavskiljaren ska tömmas. Budning utförs inom fem arbetsdagar.

Observera att slamavskiljaren och slutna tankar måste tömmas minst en gång per år. Tänk på att samordna årstömningen av slamavskiljaren och den slutna tanken så att du undviker att de töms vid olika tillfällen.

För att tömning ska kunna utföras gäller att anläggningen är lätt åtkomlig för tömning. Lock eller luckor ska lätt kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckta.

Avståndet mellan uppställningsplats för hämtningsfordon och anläggning får inte överstiga 20 meter om inte särskilda skäl föreligger.

Avgifterna

Vid ordinarie tömning, när tömningen sker enligt planerad körtur där tömningsbehov och intervall har bestämts i förväg, debiteras avgift "ordinarie tömning".

Tillägg för eventuell överkubik och extraslang debiteras enligt avgift "tillägg för volym" samt "tillägg för slang".

Vid budad tömning, när du själv ringer och beställer och tömning kan ske på ordinarie hämtdag i området debiteras avgift "ordinarie tömning".

Tillägg för eventuell överkubik och extra slang debiteras avgift "tillägg för volym" samt "tillägg för slang".

Beställer du budad tömning till någon annan dag än ordinarie hämtdag i området

tillkommer avgift "akuttillägg vid tömning på annan dag än ordinarie".

För ytterligare prisuppgifter, se avgifter nedan.

Information om fakturor

Om ni har en gemensam anläggning kan fakturan delas upp. Blankett finns på hemsidan www.vafabmiljo.se. Du kan också beställa blankett genom Kundservice, på e-post kundservice@vafabmiljo.se eller ring 020-120 22 20. Där kan du också få mer information om fakturering eller svar på andra frågor.

Avgifter slamtömning

Tjänst	Volym		Inkl moms
Ordinarie tömning	0-3 kbm	Kr/ gång	1 019
Tillägg för volym över 3 kbm		Kr/kbm	304
Tillägg för köksbrunn , inkl 1 kbm, vid tömning samtidigt som tanken		Kr/ kbm	304
Akuttillägg vid tömning på annan dag än ordinarie		Kr/gång	2 415
Budavgift för budning utanför arbetstid		Kr/gång	6 331
Tillägg hinder på väg		Kr/st	895
Tillägg för hinder vid brunnslock.		Kr/st	878
Tillägg för slang 20-30 meter		Kr/st	260
Tillägg för slang 20-40 meter		Kr/st	524
Tillägg för slang 20-50 meter		Kr/st	933
Tillägg för extra personal i samband med slangdragning		Kr/st	750



Produktion: VafabMiljö 2018 -06 Foto: VafabMiljö Kungsör_nr 187



VafabMiljö, Returvägen 20, 721 37 Västerås
Tel kundservice: 020-120 22 20, E-post: kundservice@vafabmiljo.se
Hemsida: www.vafabmiljo.se, Facebook: www.facebook.com/VafabMiljo